



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt „Akcja: Integracja!” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus
w ramach programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Akcja: Integracja!” nr FEWM.09.03-IZ.00-0066/23

współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach
programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027

§ 1

Informacje ogólne

1. Wnioskodawcą i realizatorem Projektu „Akcja: Integracja!” nr FEWM.09.03-IZ.00-0066/23 jest **TAG – CONSULTING MARTA MACIEJAK-TOMCZYK, 93-419 Łódź, ul. Przewodnia 78 A (Lider projektu) oraz Fundacja edukacji, zdrowia i sportu VISTULA, 10-243 Olsztyn, ul. Bydgoska 33 (Partner projektu).**
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027 ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
3. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, pozostaje w gestii Beneficjenta Projektu. Decyzje Beneficjenta Projektu są ostateczne i nie przysługują od nich odwołanie.
4. Działania zaplanowane w ramach projektu w zakresie integracji społecznej obywateli państw trzecich finansowane ze środków EFS+ nie będą jednocześnie finansowane z innych środków publicznych, w szczególności z Funduszu Azylu, Migracji i Integracji (FAMI).

§ 2

Słownik pojęć

1. Słownik pojęć:
 - a) **Projekt** – Projekt „Akcja: Integracja!” nr FEWM.09.03-IZ.00-0066/23 realizowany w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027 ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
 - b) **Kierownik Projektu/Koordynator projektu** – osoba zarządzająca Projektem.
 - c) **Kandydat/ka** – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie.
 - d) **IZ - Instytucja Zarządzająca FEWiM 2021-2027** to Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego z siedzibą w Olsztynie przy ul. E. Plater 1. IZ odpowiedzialna jest za strategiczne planowanie, koordynację i nadzór nad wykorzystaniem środków publicznych oraz realizację założeń programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur na lata 2021-2027.
 - e) **FEWiM** – program Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur na lata 2021-2027.
 - f) **Uczestnik/czka Projektu** – osoba fizyczna, bez względu na wiek, bezpośrednio korzystająca z interwencji EFS+. Osoby korzystające bezpośrednio ze wsparcia EFS+ to osoby, które ta interwencja ma na celu wesprzeć. Jako uczestników wykazuje się wyłącznie te osoby, które można zidentyfikować i uzyskać od nich dane niezbędne do określenia między innymi wspólnych wskaźników produktu (dotyczących co najmniej płci, statusu na rynku pracy, wieku, wykształcenia) i dla których planowane jest poniesienie określonego wydatku. Osób niekorzystających z bezpośredniego wsparcia nie należy wykazywać jako uczestników. Bezpośrednie wsparcie uczestnika to wsparcie, na które zostały przeznaczone określone środki, świadczone na rzecz konkretnej osoby, mające doprowadzić do uzyskania korzyści przez uczestnika (np. nabycia kompetencji, podjęcia zatrudnienia); w skrócie nazwany odbiorca/odbiorczyni projektu – OP. Zwanymi dalej UP.



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt „Akcja: Integracja!” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus
w ramach programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027

- g) **Biuro Projektu** – Projektodawca w okresie realizacji Projektu prowadzi Biuro Projektu w Olsztynie, ul. Bydgoska 33, 10-243 Olsztyn.
- h) **Strona internetowa Projektu** – strona internetowa dostępna pod adresem: <https://akcjaintegracja.tag-consulting.com.pl/>
- i) **Regulamin** – niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „Akcja: Integracja!” nr FEWM.09.03-IZ.00-0066/23.
- j) **„RODO”** – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE.L. 127 z 23.05.2018)
- k) **Osoba z niepełnosprawnościami** – osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, a także osoba z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego.
- l) **Osoba bezrobotna** - osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia. Definicja ta uwzględnia wszystkie osoby zarejestrowane jako bezrobotne zgodnie z krajową definicją, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów wskazanych wyżej. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), należy wykazywać również jako osoby bezrobotne. Osoby aktywnie poszukujące zatrudnienia to osoby zarejestrowane w urzędzie pracy jako bezrobotne lub poszukujące pracy lub niezarejestrowane, lecz spełniające powyższe przesłanki, tj. gotowość do podjęcia pracy i aktywne poszukiwanie zatrudnienia.
- m) **Osoba długotrwale bezrobotna** - osoba bezrobotna pozostająca w rejestrze PUP przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat, z wyłączeniem okresów odbywania stażu i przygotowania zawodowego dorosłych.
- n) **Osoba bierna zawodowo** – osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie jest osobą pracującą ani bezrobotną). Za osoby bierne zawodowo uznawani są m.in.:
- a) studenci studiów stacjonarnych, chyba że są już zatrudnieni (również na część etatu) to wówczas powinni być wykazywani jako osoby pracujące;
 - b) dzieci i młodzież do 18 r. ż. pobierający naukę, o ile nie spełniają przesłanek, na podstawie których można je zaliczyć do osób bezrobotnych lub pracujących;
 - c) doktoranci, którzy nie są zatrudnieni na uczelni, w innej instytucji lub przedsiębiorstwie. W przypadku, gdy doktorant wykonuje obowiązki służbowe, za które otrzymuje wynagrodzenie, lub prowadzi działalność gospodarczą należy traktować go jako osobę pracującą. W przypadku, gdy doktorant jest zarejestrowany jako bezrobotny, należy go wykazywać we wskaźniku dotyczącym osób bezrobotnych.
- o) **Osoba pracująca – to osoba, która:**
- a) w wieku od 15 do 89 lat, która: wykonuje pracę, za którą otrzymuje wynagrodzenie, z której czerpie zyski lub korzyści rodzinne.
 - b) posiadająca zatrudnienie lub własną działalność, która jednak chwilowo nie pracuje (ze względu na np. chorobę, urlop, spór pracowniczy czy kształcenie się lub szkolenie) lub
 - c) produkująca towary rolne, których główna część przeznaczona jest na sprzedaż lub barter.
- Za osoby pracujące uznaje się również:
- a) osoby prowadzące działalność na własny rachunek, czyli prowadzące działalność gospodarczą lub działalność, o której mowa w art. 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową, o ile spełniony jest jeden z poniższych warunków.



Projekt „Akcja: Integracja!” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus
w ramach programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027

- i) osoba pracuje w swojej działalności, praktyce zawodowej lub gospodarstwie rolnym w celu uzyskania dochodu, nawet jeżeli przedsiębiorstwo nie osiąga zysków.
- ii) osoba poświęca czas na prowadzenie działalności gospodarczej, działalności, o której mowa w art. 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców, praktyki zawodowej czy gospodarstwa rolnego, nawet jeżeli nie zrealizowano żadnej sprzedaży lub usług i nic nie wyprodukowano (na przykład: rolnik wykonujący prace w celu utrzymania swojego gospodarstwa; architekt spędzający czas w oczekiwaniu na klientów w swoim biurze; rybak naprawiający tódkę czy siatki rybackie, aby móc dalej pracować; osoby uczestniczące w konferencjach, konwencjach lub seminariach);
- iii) osoba jest w trakcie zakładania działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub praktyki zawodowej; zalicza się do tego zakup lub instalację sprzętu, zamawianie towarów w ramach przygotowań do uruchomienia działalności. Bezpłatnie pomagający członek rodziny uznawany jest za osobę pracującą, jeżeli wykonywaną przez siebie pracą wnosi bezpośredni wkład w działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową będącą w posiadaniu lub prowadzoną przez spokrewnionego członka tego samego gospodarstwa domowego;
- b) bezpłatnie pomagającego osobie prowadzącej działalność członka rodziny, który jest uznawany za „osobę prowadzącą działalność na własny rachunek”;
- c) osoby przebywające na urlopie macierzyńskim/ rodzicielskim/ wychowawczym, o których mowa w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo).
- p) **Obywatel państw trzecich** - Obywatel państwa trzeciego to osoba, która nie jest obywatelem państwa członkowskiego UE, ani krajów takich jak: Norwegia, Islandia, Lichtenstein oraz Szwajcaria, w tym bezpaństwowiec w rozumieniu konwencji o statusie bezpaństwowców z dnia 28 sierpnia 1954 r. i osoba bez ustalonego obywatelstwa.
- q) **Osoby obcego pochodzenia to cudzoziemcy** - każda osoba, która nie posiada polskiego obywatelstwa, bez względu na fakt posiadania lub nie obywatelstwa (obywatelstw) innych krajów lub osoba, której co najmniej jeden z rodziców urodził się poza terenem Polski.
- r) **Osoba legalnie przebywająca w Polsce** – osoba posiadająca dokument upoważniający do pobytu i pracy tj. wiza, karta pobytu, dokument potwierdzający objęcie ochroną czasową lub inne.
- s) **Osoba posiadająca status migranta** - osoba, która przemieszcza się do innego kraju w celu osiedlenia się (zamieszkania na stałe) lub pobyt czasowy posiadająca dokument upoważniający do pobytu i pracy tj. wiza, karta pobytu, dokument potwierdzający objęcie ochroną czasową lub inne.
- t) **Kompetencje** – wyodrębnione zestawy efektów uczenia się / kształcenia, które zostały sprawdzone w procesie walidacji w sposób zgodny z wymaganiami ustalonymi dla danej kompetencji, odnoszącymi się w szczególności do składających się na nią efektów uczenia się.

§ 3

Główne założenia

1. Projekt realizowany jest **od dnia 01.09.2024 r. do dnia 31.10.2025 r.** na terenie województwa warmińsko-mazurskiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.
2. Grupę docelową projektu stanowią 72 osoby fizyczne (50Kobiet/22Mężczyzn), 100% obywateli państw trzecich, w tym migranci, oraz ich rodziny, w wieku 18 lat i więcej, którzy uczą się, pracują, zamieszkują (wg przepisów Kodeksu Cywilnego) lub przebywają (dot. os. w kryzysie bezdomności) na terenie woj. warmińsko-mazurskiego.
3. Wsparciem w ramach projektu mogą zostać objęte osoby będące obywatelami państwa trzeciego tj. osoby ,które nie są obywatelami państwa członkowskich UE, ani krajów takich jak: Norwegia, Islandia,



Projekt „Akcja: Integracja!” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027 Liechtenstein oraz Szwajcaria, w tym bezpaństwowcy w rozumieniu konwencji o statusie bezpaństwowców z dn.28.08.1954r. i osoby bez ustalonego obywatelstwa przebywające w Polsce legalnie.

4. Celem projektu jest Integracja i nabycie kompetencji społecznych, w okresie 01.09.2024-31.10.2025, wśród 72 (50K/22M) obywateli państw trzecich, w tym migrantów, oraz ich rodzin, w wieku 18 lat i więcej, z obszaru woj. warmińsko-mazurskiego, zdobytych zgodnie ze ścieżką rozwoju dobraną indywidualnie dla każdego UP obejmujące m.in. wsparcie psychologiczne, szkolenia z zakresu wartości i kultury polskiej i z języka polskiego, indywidualne poradnictwo i dostarczanie praktycznych informacji dotyczących różnych aspektów życia w Polsce.
5. W ramach Projektu zakłada się realizację następujących form wsparcia:
 - **DIAGNOZA POTRZEB UCZESTNIKÓW 72 osoby, 3 godziny/osoba**
Indywidualna diagnoza potrzeb i potencjału na rzecz indywidualizacji i optymalizacji udzielanego wsparcia do potrzeb UP. W wyniku diagnozy przeprowadzonej przez doradcę zawodowego opracowany zostanie Indywidualny Plan Działania obejmujący indywidualne i kompleksowe instrumenty wsparcia na rzecz integracji społeczno-gospodarczej UP.
 - **Indywidualne poradnictwo psychologiczne – 576 godzin w projekcie, średnio 8 godzin/osoba**
Wsparcie psychologiczne realizowane przez psychologa zgodnie ze wskazaniami Indywidualnego Planu Działania w ilości adekwatnej do indywidualnych potrzeb UP.
 - **Szkolenia z zakresu i wartości kultury polskiej – 288 godzin w projekcie (6 grup x 48 godzin)**
Szkolenie z zakresu różnych aspektów polskiego życia kulturowego: polskiej historii i kultury, sztuki, literatury, wartości.
 - **Szkolenie z języka polskiego – 720 godzin w projekcie (6 grup x 120 godzin)**
Kurs języka polskiego dla cudzoziemców ukierunkowany na używanie języka w sposób komunikatywny, praktyczny w wykorzystaniu najbardziej użytecznych zwrotów i ćwiczeniami wymowy. Szkolenie zakończy się certyfikatem zewnętrznym potwierdzającym zdobycie przez uczestników określonego poziomu biegłości językowej.
 - **Indywidualne poradnictwo – prawnik, tłumacz, asystent – 1140 godzin w projekcie, średnio 20 godzin/osoba**
Wsparcie specjalistyczne realizowane przez prawnika, tłumacza, asystenta zgodnie ze wskazaniami Indywidualnego Planu Działania w zakresie i ilości adekwatnej do indywidualnych potrzeb UP. Celem poradnictwa indywidualnego jest przygotowanie UP do pełnego uczestnictwa w życiu społecznym, ekonomicznym i obywatelskim, aktywnego włączenia się w życie społeczeństwa polskiego,
 - **Włączenie przez kulturę – 72 osoby**
Refundacja środków za udział w wydarzeniach kulturalnych np. zakupu biletów na koncert, spektakl, wydarzenie kulturalne, biletów na mecz - średnio 250zł/UP na zasadach refundacji która obejmuje także koszty dojazdu z i do miejsca realizacji działania.

§ 4

Warunki uczestnictwa w Projekcie

1. Uczestnikiem/czką Projektu może zostać wyłącznie **dorośla osoba fizyczna spełniająca poniższe kryteria:**
 - a) jest osobą w wieku 18 lat i więcej,



Projekt „Akcja: Integracja!” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus
w ramach programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027

- b) jest obywatelem państwa trzeciego trzecich tj. osoby nieposiadające obywatelstwa żadnego z krajów UE ani: Norwegii, Islandii, Liechtensteinu i Szwajcarii, bezpaństwowcy, osoby bez ustalonego obywatelstwa,
- c) uczy się, pracuje, zamieszkuje (wg KC) lub przebywa (dot. os. w kryzysie bezdomności) na terenie woj. warmińsko-mazurskiego,
- d) przebywa w Polsce legalnie,
- e) zgłasza z własnej inicjatywy chęć podnoszenia, uzupełnienia umiejętności, kompetencji.

§ 5

Rekrutacja

1. Rekrutacja przeprowadzona będzie na terenie objętym Projektem (województwo warmińsko-mazurskie) sposób otwarty zgodnie z zasadą równości szans, w tym równości płci, dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasadą niedyskryminacji.
2. Terminy rekrutacji – grupa 1 – 24 osoby: 9-10.2024, grupa 2 – 24 osoby: 12.2024-01.2025, grupa 3 – 24 osoby: 3-4.2025. Łącznie do projektu zakwalifikowanych zostanie 72 UP(50K/22M).
3. Nabór obejmuje następujące elementy:
 - a) złożenie przez Kandydata/tkę w formie pisemnej Formularza Rekrutacyjnego wraz załącznikami (dostępny w siedzibie Biura projektu i na stronie internetowej). Dokumenty mogą zostać złożone osobiście w Biurze Projektu, elektronicznie (skan) lub pocztą tradycyjną.
 - b) weryfikację formalno-merytoryczną Formularza Rekrutacyjnego (Uczestnik/niczka projektu ma możliwość uzupełnienia złożonych dokumentów w terminie 5 dni roboczych od daty ich złożenia) przeprowadzonej przez zespół projektowy na podstawie Karty Oceny Formularza Rekrutacyjnego, która będzie obejmować m.in. spełnienie **kryteriów dostępu**, tj. kryteriów obowiązkowych dla wszystkich Uczestników/czek Projektu:
 - jest osobą w wieku 18 lat i więcej,
 - jest obywatelem państwa trzeciego trzecich tj. osoby nieposiadające obywatelstwa żadnego z krajów UE ani: Norwegii, Islandii, Liechtensteinu i Szwajcarii, bezpaństwowcy, osoby bez ustalonego obywatelstwa,
 - uczy się, pracuje, zamieszkuje (wg KC) lub przebywa (dot. os. w kryzysie bezdomności) na terenie woj. warmińsko-mazurskiego,
 - przebywa w Polsce legalnie,
 - zgłasza z własnej inicjatywy chęć podnoszenia, uzupełnienia umiejętności, kompetencji

oraz kryteriów premiujących :

- posiada status osoby niezatrudnionej (biernej zawodowo lub bezrobotnej) + 3 pkt,
- posiada status osoby z niepełnosprawnościami + 6 pkt
- posiada miejsce zamieszkania/przebywania:
 - a) Olsztyn, powiat olsztyński + 8 pkt
 - b) powiat ostródzki, ełcki, iławski + 6 pkt
 - c) powiat mrągowski, elbląski + 4 pkt
- posiada status osoby, która po agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę z została objęta w Polsce ochroną czasową (os. preferowane do objęcia wsparciem) + 20pkt
- płeć kobieta + 5pkt



Projekt „Akcja: Integracja!” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus
w ramach programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027

- osoba, która zakończyła udział w projekcie z zakresu włączenia społ. (np. 9.1 FEWM) + 5 pkt
3. Ostateczna lista uczestników projektu obejmie 72 (50K/22M) osoby z najwyższą liczbą punktów. Stworzona zostanie również lista rezerwowa, z której zakwalifikowane będą osoby w przypadku rezygnacji Uczestnika/niczki Projektu. W przypadku równej liczby punktów preferowane będą osoby spełniające kryteria premiujące a następnie kolejność zgłoszeń.
 4. W przypadku nieosiągnięcia zakładanej liczby Uczestników/czek projektu przeprowadzone zostaną zintensyfikowane działania informacyjno-promocyjne.
 5. Termin prowadzenia rekrutacji może ulec wydłużeniu na kolejny miesiąc/e w przypadku nie osiągnięcia zakładanej liczby Uczestników Projektu.
 6. Przystąpienie Kandydata/-ki do procesu rekrutacji jest równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego Regulaminu.

§6

Zasady uczestnictwa w projekcie

1. W ramach Projektu, każdy/a z Uczestników/czek zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie podpisze deklarację i umowę uczestnictwa określającą prawa i obowiązki stron.
2. Udział Uczestników/czek w projekcie rozpoczyna się z dniem pierwszego dnia wsparcia oraz podpisania deklaracji i umowy uczestnictwa w projekcie.

§7

Uprawnienia i obowiązki Uczestnika/czki Projektu

1. Uczestnik/czka Projektu jest uprawniony/a do:
 - a) nieodpłatnego udziału w oferowanych w ramach Projektu formach wsparcia,
 - b) otrzymania bezpłatnych materiałów szkoleniowych i dydaktycznych,
 - c) skorzystania z usług cateringowych w przypadku zajęć trwających powyżej 6 godzin dziennie,
 - d) otrzymania refundacji kosztów dojazdu na zasadach opisanych w Regulaminie zwrotu kosztów dojazdu
 - e) otrzymania zaświadczenia o odbyciu szkolenia przewidzianego w ramach Projektu,
 - f) otrzymania certyfikatu potwierdzającego zdobycie kompetencji/kwalifikacji.
2. Uczestnik/czka Projektu jest zobowiązany/a do:
 - a) uczestnictwa w oferowanym w ramach Projektu wsparciu, wynikającym z opracowanej wspólnie diagnozie kompetencji,
 - b) potwierdzania uczestnictwa w realizowanym w ramach Projektu wsparciu każdorazowo na liście obecności,
 - c) wyrażenia zgody na gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych,
 - d) wyrażenia zgody na kontakt telefoniczny ze strony Realizatora Projektu lub IZ w celu potwierdzenia udzielenia wsparcia zgodnie z założeniami projektu,
 - e) wypełniania ankiet przeprowadzanych podczas trwania Projektu,
 - f) wypełniania innych dokumentów związanych z realizacją Projektu,
 - g) przestrzegania Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie,
 - h) przestrzegania oraz realizowania zapisów umowy o uczestnictwo w Projekcie,
 - i) systematycznego uczestniczenia w zajęciach,
 - j) przystąpienia do egzaminów zewnętrznych oraz wewnętrznych zgodnie z założeniami w projekcie,
 - k) natychmiastowego informowania Kierownika Projektu o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych wpisanych w formularzu rekrutacyjnym oraz o zmianie swojej sytuacji zawodowej



Projekt „Akcja: Integracja!” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027 ponadto udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027.

§8

Nieobecność i rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie

1. Obecność na zajęciach przewidzianych dla Uczestnika/czki Projektu jest obowiązkowa.
2. Uczestnik/czka projektu ma obowiązek niezwłocznie poinformować Kierownika Projektu o przyczynach nieobecności na zajęciach.
3. Uczestnik/czka Projektu zobowiązuje się do:
 - a) **100% uczestnictwa** na formach wsparcia:
 - Diagnoza potrzeb
 - b) **80% uczestnictwa** na formach wsparcia:
 - Szkolenia z zakresu wartości i kultury polskiej,
 - Szkolenia z języka polskiego.
 - c) liczba godzin wsparcia w ramach poradnictwa psychologicznego i wsparcia specjalistycznego: prawnik/tłumacz/asystent zgodna ze wskazaniem Indywidualnym Planem Działania w ilości adekwatnej do potrzeb każdego Uczestnika/czki.
4. W szczególnych sytuacjach losowych uniemożliwiających uczestnictwo w Projekcie (np. długotrwała choroba, zmiana miejsca zamieszkania, inny ważny powód), Uczestnik/niczka Projektu mają prawo do rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie, po złożeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji i jej przyczynach.
6. Beneficjent zastrzega sobie, iż może skreślić z listy Uczestnika/niczki Projektu i obciążyć poniesieniem kosztów udziału w Projekcie Uczestnika/niczki w przypadku nieuzyskania ww. procentowej obecności.

§9

Zakres wsparcia

1/ DIAGNOZA POTRZEB UCZESTNIKÓW 72 UP (50K/22M), 3 godziny/osoba

Indywidualna diagnoza potrzeb i potencjału na rzecz indywidualizacji i optymalizacji udzielanego wsparcia do potrzeb UP. W wyniku diagnozy przeprowadzonej przez doradcę zawodowego opracowany zostanie Indywidualny Plan Działania obejmujący indywidualne i kompleksowe instrumenty wsparcia na rzecz integracji społeczno-gospodarczej UP.

Diagnoza potrzeb UP realizowana w module 3 godziny/osoba obejmuje:

- analizę sytuacji osobistej i zawodowej UP,
- ocenę predyspozycji /preferencji zawodowych. (m.in. z wykorzystaniem. Kwestionariusza Zainteresowań Zawodowych.)
- analizę potrzeb szkoleniowych (w odniesieniu do nauki języka polskiego.)
- opracowania planu działania dla każdego UP – rekomendację do uczestnictwa w poszczególnych formach wsparcia projektowego.

Diagnoza potrzeb prowadzona w dniach, godzinach i lokalizacjach dostosowanych do preferencji UP. Uczestnicy otrzymują refundację kosztów dojazdu na zasadach zdefiniowanych w Regulaminie zwrotu kosztów dojazdu.



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt „Akcja: Integracja!” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus
w ramach programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027

2/ Indywidualne poradnictwo psychologiczne – 576 godzin w projekcie, średnio 8 godzin/osoba

Wsparcie psychologiczne realizowane przez psychologa zgodnie ze wskazaniem Indywidualnego Planu Działania w ilości adekwatnej do indywidualnych potrzeb UP.

Wsparcie psychologiczne w ilości średnio 8 godzin/osoba obejmuje:

- identyfikację problemów UP,
- działania na rzecz przełamywania barier psychologicznych,
- wspieranie UP w realizowanych zmianach i wzmacnianie motywacji do działania,
- pomoc ad hoc w rozwiązywaniu problemów psychologicznych.

Indywidualne poradnictwo psychologiczne realizowane w dniach, godzinach i lokalizacjach dostosowanych do preferencji UP.

Uczestnicy/czki projektu otrzymują refundację kosztów dojazdu na zajęcia na zasadach określonych w Regulaminie zwrotu kosztów dojazdu.

3/ Szkolenia z zakresu i wartości kultury polskiej – 72 UP (50K/22M) 288 godzin w projekcie (6 grup x 48 godzin/grupa)

Szkolenia obejmują różnorodne zagadnienia z zakresu kultury polskiej, tym:

- Polskie zwyczaje i tradycje.
- Kultura polska (literatura, sztuka, muzyka, folklor).
- Zasady komunikacji i etykiety w Polsce (używanie tytułów, gestów i formy grzecznościowe).
- Rynek pracy (CV i list motywacyjny w j. polskim, poszukiwanie pracy -budowanie wizerunku w sieci, portale z ogłoszeniami o pracę, symulacje rozmów kwalifikacyjnych i video-rozmów).
- Funkcjonowanie urzędów i instytucji w Polsce.
- Prawo pracy, podatki, zawieranie umów (najem, kredyt, umowy o pracę, zlecenia, dzieła itp.).
- Zielone umiejętności (6h/gr - element obligatoryjny szkolenia) - podnoszenie świadomości i szacunku dla środowiska, zrównoważonego rozwoju, przepisy polskie odnoszące się do ochrony środowiska wpływające na życie codzienne, popularne metody i rozwiązania stosowane w PL w zakresie ochrony środowiska, zarządzanie odpadami i recykling w PL, zrównoważone zakupy i styl życia.

Szkolenia realizowane w grupach 12 osobowych, 8 spotkań x 6 godzin w dniach, godzinach i lokalizacjach preferowanych przez UP.

Szkolenia prowadzi się do nabycia kompetencji. Nabycie kompetencji zostanie potwierdzone uzyskaniem dokumentu zawierającego wyszczególnione efekty uczenia się.

Uczestnicy/czki szkolenia otrzymują materiały biurowe (teczka, notes, długopis), catering, skrypt szkoleniowy oraz refundację kosztów dojazdu na zajęcia na zasadach określonych w Regulaminie zwrotu kosztów dojazdu.

4/ Szkolenie z języka polskiego – 72 UP (50K/22M) 720 godzin w projekcie (6 grup x 120 godzin/grupa)

Kurs języka polskiego dla cudzoziemców ukierunkowany na używanie języka w sposób komunikatywny, praktyczny w wykorzystaniu najbardziej użytecznych zwrotów i ćwiczeniach wymowy. Szkolenie zakończy się certyfikatem zewnętrznym (egzamin TGLS lub równoważny) potwierdzającym zdobycie przez uczestników określonego poziomu biegłości językowej.



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt „Akcja: Integracja!” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027
Kursy językowe realizowane w grupach 12 osobowych na poziomach dostosowanych do aktualnych kompetencji UP w dniach, godzinach i lokalizacjach dostosowanych do preferencji UP. 40 dni x 3 godziny szkoleniowe/dzień lub 60dni x 2 godziny szkoleniowe/dzień.
Uczestnicy/czki projektu otrzymują podręcznik do nauki języka polskiego oraz refundację kosztów dojazdu na zajęcia na zasadach określonych w Regulaminie zwrotu kosztów dojazdu.

5/ Indywidualne poradnictwo – prawnik, tłumacz, asystent – 1140 godzin w projekcie, średnio 20 godzin/osoba

Wsparcie specjalistyczne realizowane przez prawnika, tłumacza, asystenta zgodnie ze wskazaniem Indywidualnego Planu Działania w zakresie i ilości adekwatnej do indywidualnych potrzeb UP. Poradnictwo indywidualne w ilości średnio 20 godzin/osoba. Celem poradnictwa indywidualnego jest przygotowanie UP do pełnego uczestnictwa w życiu społecznym, ekonomicznym i obywatelskim, aktywnego włączenia się w życie społeczeństwa polskiego,

Indywidualne poradnictwo prawne – katalog przykładowy:

- doradztwo prawne cywilne (w tym rodzinne i opiekuńcze), karne, skarbowe, itp.;
- poradnictwo w zakresie legalizacji pracy np. dla os. które doświadczyły wykorzystania pracowniczego;
- pomoc w uzyskaniu zezwoleń na pracę;
- wsparcie w reklamacji towarów i usług, sporach konsumenckich;
- przygotowanie pism (np. do urzędów, sądów i innych instytucji publicznych.);
- tłumaczenie dok. prawnych na język łatwy/ potoczny;
- ePUAP w kontaktach z instytucjami, e-urząd (podatki.gov.pl), etc;
- usługi notarialne;
- inne zgodne z potrzebami UP.

Pomoc w tłumaczeniu/tłumaczenia przysięgłe – katalog przykładowy:

- tłumaczenia dyplomów szkół i uczelni, karty szczepień, świadectwa urodzenia, akt ślubu, dokumentów dotyczących zatrudnienia, świadectw pracy, zaświadczeń z pracy, pomoc ad hoc w tłumaczeniu, tłumaczenia podczas wizyt u notariusza, w celu weryfikacji zrozumienia. zapisów umowy/dokumentów i inne zgodne z potrzebami UP.

Usługi asystenckie/doradcze – katalog przykładowy:

- dostarczanie praktycznych informacji dotyczących różnych aspektów życia w Polsce, w tym m.in. legalizacji pobytu, zasad rekrutacji na uczelnie wyższe, pomoc w poszukiwaniu zakwaterowania i zatrudnienia, wsparcie w zakresie kontaktów z lokalnymi instytucjami i społecznością lokalną i inne zgodne z potrzebami UP.

Indywidualne poradnictwo specjalistyczne realizowane w dniach, godzinach i lokalizacjach dostosowanych do preferencji UP.

Uczestnicy/czki projektu otrzymują refundację kosztów dojazdu na zajęcia na zasadach określonych w Regulaminie zwrotu kosztów dojazdu.

6/Włączenie przez kulturę – 72 UP (50K/22M)

Refundacja środków za udział w wydarzeniach kulturalnych np. zakupu biletów na koncert, spektakl, wydarzenie kulturalne, biletów na mecz - średnio 250zł/UP na zasadach refundacji która



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt „Akcja: Integracja!” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027 obejmuje także koszty dojazdu z i do miejsca realizacji działania.

§ 10

Postanowienia końcowe.

1. Niniejszy Regulamin może ulec zmianie.
2. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu stają się obowiązujące z dniem publikacji ich na stronie internetowej Projektu.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem **01.09.2024r.**